








Présentation du projet GAIAP

Gestion des Identités et des Accès à l'AP-HP





Charles BARTHE - Directeur de projets

Didier PERRET - RSSI





L'AP-HP en quelques chiffres

-  39 hôpitaux comprenant 20 704 LITS
-  Le 1er employeur d'IDF avec plus de 90 000 professionnels
-  8 046 Étudiants en formation initiale
-  5 400 Étudiants en formation en médecine
-  8 millions de patients pris en charge tous les ans
-  5,2 millions de consultations
-  7,3 milliard € de budget

GAIAP - Contexte

-  Le déploiement de la nouvelle carte professionnelle est une décision du Directeur Général de l'AP-HP fondée sur :
 - **des éléments d'ordre réglementaire**
 - Instruction Ministérielle n°122 en date du 01/10/2014 relative à la mise en œuvre du Plan Vigipirate.
 - Règlement intérieur de l'AP-HP arrêté par le Directeur Général le 05/01/2015.
 - **des éléments d'ordre contextuel**
 - Note du Directeur Général en date du 19/11/2015 relative au renforcement des mesures
 - Note du Secrétariat Général en date du 23/12/2015 relative au déploiement de la carte professionnelle
-  Un projet en cours intégrant une carte sécurisée multi-services : projet de Gestion des Accès et des Identités pour l'AP-HP (GAIAP)
-  L'accélération du projet GAIAP sur le chantier Cartes afin d'identifier de façon sécurisée et rapide l'ensemble des agents de l'AP-HP par une **carte professionnelle nominative avec photographie : les cartes CPS et CPE de l'ASIP-Santé**
-  Le remplacement des cartes actuelles courant 2016 par une carte à puce **normalisée pour l'ensemble** des sites de l'AP-HP

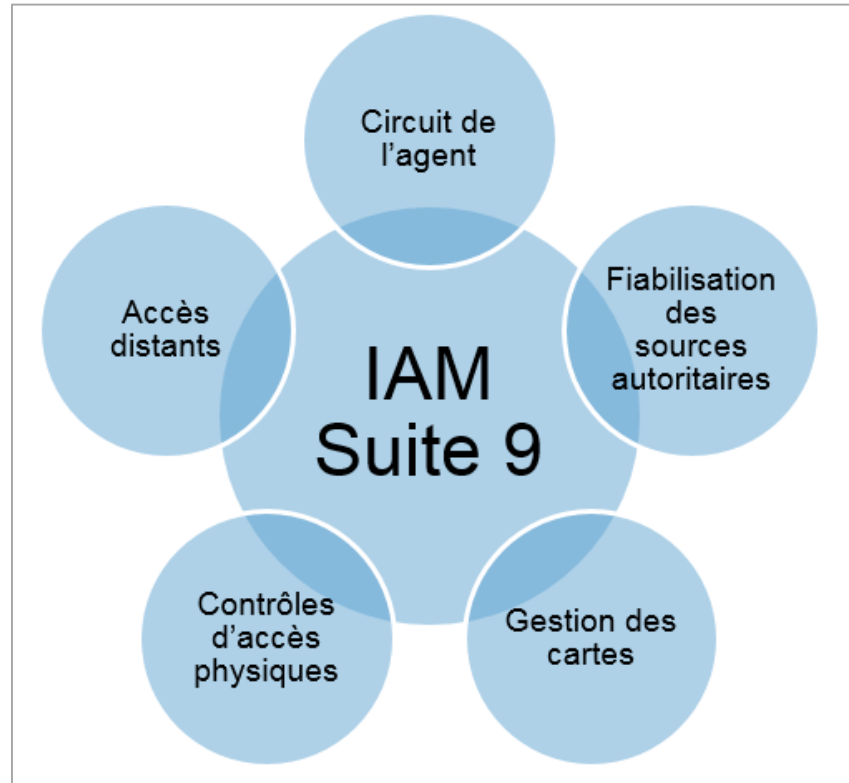
GAIAP – Objectifs du projet

-  **Simplifier** l'accès au Système d'Information (SI) de l'AP-HP en mettant en œuvre un identifiant de connexion unique
-  **Fiabiliser** l'identité des agents ayant accès au SI et aux locaux de l'AP-HP
-  **Sécuriser** les accès avec le renforcement de l'authentification (combinaison carte CPS & CPE + code porteur et mot de passe renforcé)
-  **Tracer** les accès au SI



Les facteurs clés du succès reposent sur **l'implication** des professionnels en leur donnant des **outils simples** pour gérer les demandes et les changements dans les **meilleurs délais**

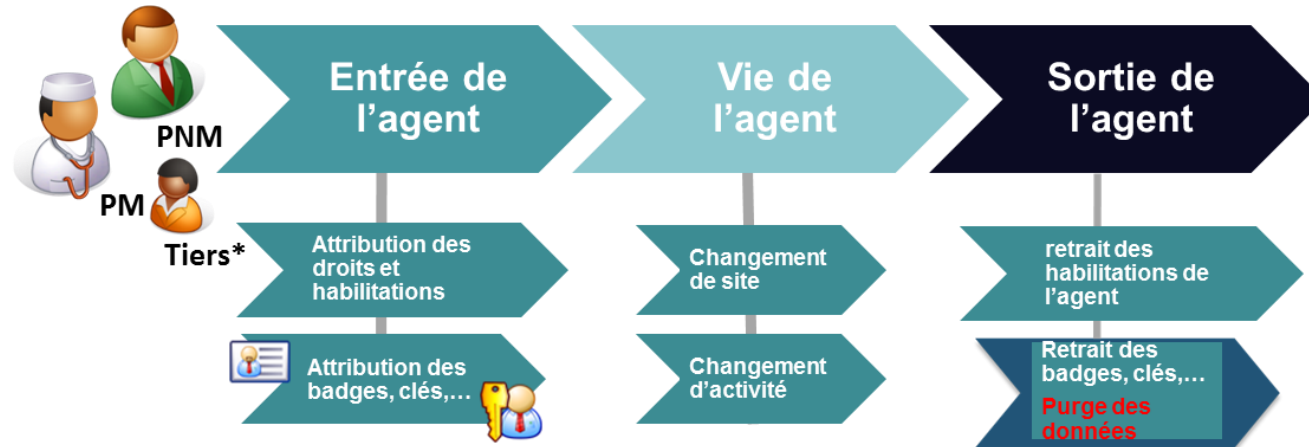
GAIAP – Gestion des Accès et Identités pour l'AP-HP



 Cinq chantiers sous-jacents :




- La **fiabilisation des sources autoritaires** de données : RH, RPPS, ADELI, Active Directory, ...
- Des processus pour gérer le **circuit de l'agent** (arrivée, mutation, départ)
- Des **accès sécurisé** depuis l'Internet
- Des **contrôles d'accès physiques** (portiques, serrures, ...) **configurés selon l'affectation du personnel**
- Des **cartes multi-services**

GAIAP – Circuit de l'agent



Problématiques du circuit agent dans le cas de multi-activités et/ou multi-sites.

*Tiers (stagiaires, intérimaires, prestataires,...)

-  Disposer **au plus tôt** d'une information **fiable** caractérisant une personne (Arrivée/Sortie/Mouvement/Affectation)
-  Modéliser et mettre en œuvre les processus de gestion, circuit d'arrivée et de départ des agents
-  Préalable à la mise en place de la solution IAM SUITE 9 Evidian

GAIAP – La solution logicielle IAM 9

Pages blanches/Pages Jaunes



Affichage d'organigrammes hiérarchiques

Cette action vous permet d'afficher les organigrammes hiérarchiques traduisant la structure de votre entreprise.



Affichage d'une fiche d'identité

Cette action vous permet d'afficher des fiches d'identité d'utilisateurs appartenant au répertoire IAM.

Gestion manuelle d'identités



Déclaration d'un utilisateur

Cette action vous permet de déclarer un nouvel utilisateur dans le référentiel d'identités, indépendamment des sources d'identité de l'entreprise.



Modification d'un utilisateur

Cette action vous permet de modifier certains attributs d'identités d'utilisateurs dans le référentiel d'identités, indépendamment des sources d'identité de l'entreprise.



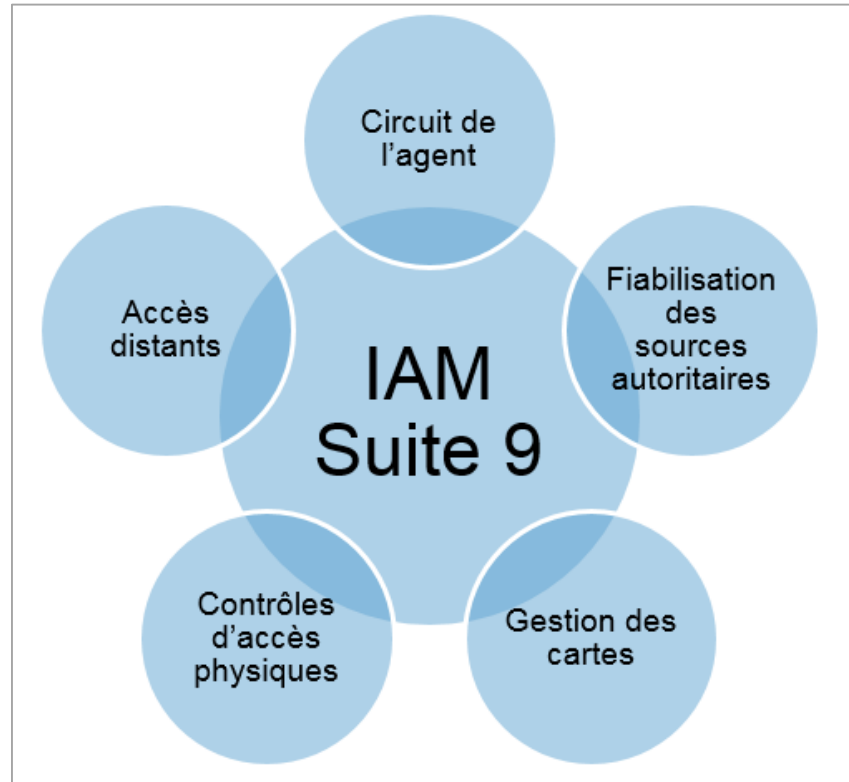
Départ d'un utilisateur

Cette action vous permet de déclarer le départ d'un utilisateur dans le but de désactiver ses accès. Cette déclaration se fait indépendamment des sources d'identités de l'entreprise.

 Un logiciel IAM Suite 9 avec :

- Un module de signature unique (SSO)
- Un annuaire d'identité intégré
- La gestion des personnes (création, modification, suspension, ...)
- Un module de gestion des droits d'accès informatiques (habilitations, ...) et autres ressources (locaux, ordinateur, blouse, ...)
- La gestion des cartes (commande, révocation, ...)

GAIAP – Usages de la carte multi-services



- Ⓞ Accès aux hôpitaux
 - Utilisation des cartes CPx avec photo en tant que badge d'identité
- Ⓞ Accès aux SI
 - La sécurité du SI renforcée grâce à une authentification unique
 - La maîtrise de l'accès au SI par la hiérarchie même sans compétences techniques (gestion des habilitations)
 - L'accès à un annuaire d'entreprise complet et ergonomique
- Ⓞ Accès aux locaux
 - Activation des accès aux locaux sécurisés selon la période d'activité de l'agent
- Ⓞ Paiement des repas aux restaurants d'entreprise

Cartes CPS – Carte Professionnelle de Santé

CPS pour les professions à ordre inscrites au RPPS :

- Médecins
- Sages-femmes
- Chirurgiens dentistes
- Pharmaciens
- Masseurs-kinésithérapeutes

Personnalisation par l'AP-HP

- Photo (*avec formulaire de consentement*)
- Logo
- Dispositif anti-falsification (*sceau en relief + film holographique*)



Recommandé mais non imposable car c'est une carte personnelle délivrée par les ordres qui peut également servir en dehors de l'AP-HP



Cartes CPS – Carte Professionnelle de Santé

 CPS pour certaines professions paramédicales :

- Infirmiers
- Pédicures-podologues

 Personnalisation par l'AP-HP :

- Photo (*avec formulaire de consentement*)
- Logo
- Dispositif anti-falsification (*sceau en relief + film holographique*)




Recommandé mais non imposable car c'est une carte personnelle qui peut également servir en dehors de l'AP-HP



Cartes CPE – Carte de Personnel d'Établissement

 CPE pour :

- Les personnels administratifs et techniques
- Les étudiants (infirmiers, externes & internes, autres)

 Carte d'accès pour :

- Les personnels extérieurs devant accéder à un site de l'AP-HP pour une durée supérieure à 2 semaines (*prestataires, intérimaires, bénévoles, personnels à statut particulier, ...*)

 Personnalisation par l'AP-HP

- Photo obligatoire (*avec formulaire de consentement*)
- Logo obligatoire
- Métier (*selon nomenclature établie*)
- Dispositif anti-falsification (*sceau en relief + film holographique*)



Déploiement des cartes

Étapes :

- La carte CPS/CPE est déployée à l'AP-HP en tant que **badge d'identité** suivant un planning relativement serré allant **d'avril à décembre 2016** (50.000 fin août / cible 100.000 cartes)
- De **nouveaux usages seront progressivement embarqués** sur cette carte courant **2017**. La carte CPx doit à terme remplacer les différentes cartes en usage)

Plan de déploiement – Carte en tant que badge d'identité :

- Un **plan de déploiement** a été élaboré et proposé aux sites : chaque GH/Site/PIC a nommé un référent « carte professionnelle » pour mener le projet
- Une **équipe centrale** a été proposée pour aider les sites à déployer une majeure partie des cartes et former les agents en charge localement de la gestion des cartes de façon récurrente

Mise en place opérationnelle

Référents « cartes professionnelles » :

- Identification d'un référent « cartes professionnelles » par GH
- Pilotage du projet en collaboration avec les directions fonctionnelles locales et en lien avec l'équipe du projet GAIAP
- Exploitation d'un espace collaboratif « SharePoint » dédié

Ressources nécessaires :


- Locaux dédiés à la personnalisation et à la remise des cartes
- Personnels dédiés sur site : un agent des ressources humaine + agent(s) en charge localement de la gestion récurrente des cartes
- Matériel (coût d'acquisition des matériels : 1 000 000 €)
 - Poste informatiques et imprimantes spécifiques
 - Équipements de prise de vue
 - Portes-badges et autres accessoires
 - Support de communication
 - Formulaire de consentement



Porte-badge rigide IDP 64
Porte badge en polypropylène avec face avant ouverte.

Extraction de la carte des deux cotés.

Mise en place opérationnelle

 Étape expérimentale au siège de l'AP-HP et sur sites pilotes fin mars 2016 / début avril 2016 :

- Des moyens spécifiques mis à disposition aux « bureaux des cartes »
- Des processus à construire, à adapter et à maintenir
- De la conduite du changement
 - Dépliant explicatif diffusé avec feuille de paie
 - Site intranet
 - Présentation aux différentes instances

 Articulation avec les projets actuels :

- Coexistence avec les divers systèmes de badges professionnels existants en fonction du niveau de déploiement et de sécurité des systèmes actuels
- Remplacement des cartes actuelles courant 2016 par une carte à puce CPx normalisée à l'ensemble des sites de l'AP-HP

	Mars	Avril	Mai	Juin	Juillet	Septembre
Sites concernés	<u>Siège (1t)</u> <u>Avicenne (1t)</u> <u>Bicêtre (2t)</u> <u>Mondor (2t)</u>	<u>Emile roux (1t)</u> <u>G. Clemenceau</u> <u>Joffre Dupuytren</u> <u>Antoine Béclère (1t)</u> <u>Paul Brousse</u> <u>Pitie Salpetrière (2t)</u> <u>Charles Foix</u> <u>Jean Verdier (1t)</u> <u>R. Muret</u> <u>Robert Debré (1t)</u>	<u>Cochin (2t)</u> <u>Broca</u> <u>Hôtel-Dieu</u> <u>Ambroise Pare (1t)</u> <u>Berck</u> <u>Raymond</u> <u>Poincaré</u> <u>Sainte Perine</u> <u>Bichat (2t)</u> <u>Beaujon</u> <u>Bretonneau</u> <u>Adelaïde Hauteval</u> <u>Louis Mourier</u> <u>Lariboisière (1t)</u> <u>Saint Louis</u>	<u>AGEPS (1t)</u> <u>HAD</u> <u>Paul Doumer</u> <u>SCA SCB SMS</u> <u>Hendaye</u> <u>San Salvador</u> <u>Rothschild (1t)</u> <u>Trousseau</u> <u>Saint Antoine</u> <u>Tenon</u> <u>La Roche Guyon</u> <u>Necker (2t)</u> <u>HEGP (2t)</u> <u>Corentin Celton</u> <u>Vaugirard</u>	Tous (imprimantes laissées sur site)	Tous (imprimantes laissées sur site)
Cartes commandées	14 204	22 217	28209	22 593	27 839	
Cartes délivrées	12 094	19 257	23 760	19 372	27 839	
Sites	4	10	14	15	/	/
Equipes	6	6	6	6	/	/
Imprimantes	12	12	12	12	/	/
PC dédiés prise de vue	24	24	24	24	/	/
Jours de déploiement	23	21	21	21	/	/

Enjeux et risques

Enjeux et risques organisationnels :

- Objectifs : une carte à vocation sécuritaire → Processus RH à adapter et à rénover
- Risques : non anticipation et/ou non fiabilisation des informations à collecter
 - Impossibilités de commander les cartes en temps nécessaires
 - Retard dans les remises de cartes / non restitution des cartes aux départs des agents

Enjeux et risques ressources et accompagnement :

- Objectif : pérennisation du circuit « cartes » → Ressources centrales et locales (en GH) dédiées
- Risque : non appropriation de la fonction « carte » et dérives des pratiques

Enjeux et risques technologiques :

- Objectif : gestion des habilitations dématérialisée avec traçabilité systématisée → solution informatique déployée mais progressivement par sites et fonctionnalités
- Risque : coexistence d'alternatives d'attente hétérogènes et « manuelles »

Conclusion

- CLUSIF Le rehaussement des exigences d'identifications physiques et professionnelles des agents de l'AP-HP
- CLUSIF Combiné au rehaussement des exigences d'authentification pour l'accès au SI



- CLUSIF Chantiers de fiabilisation des données RH
- CLUSIF Aménagements spécifiques des circuits RH
- CLUSIF Déploiement d'une solution informatique dédiée
- CLUSIF Instauration de « bonnes pratiques » sécuritaires spécifiques au SI
- CLUSIF Effort important d'accompagnement aux changements